



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 5/2024 - CCEAS - CL (10.38.04.10)

Nº do Protocolo: 23205.021856/2024-01

Cerro Largo-RS, 23 de agosto de 2024.

Aos vinte três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e cinquenta e três minutos, reuniu-se o Colegiado do Curso de Graduação em Engenharia Ambiental e Sanitária - Bacharelado, na sala 204, bloco A da Universidade Federal da Fronteira Sul - Campus Cerro Largo, membros natos: Manuela Gomes Cardoso, Márcio Antônio Vendrusculo e Patricia Marasca Fucks. Representantes docentes: Aline Raquel Müller Tones, Alcione Aparecida de Almeida Alves, Izabel Gioveli, Juliana Marques Schönntag. Representantes do Domínio Conexo: Jorge Luis Palacios Felix. O representante dos Servidores Técnicos Administrativos: Rodrigo Stolben Machado. O representante dos Discentes: Carla Paulo Oliveira e Miquéias Castro. A professora Danusa de Lara Bonotto justificou sua ausência. Iniciada a reunião, passou-se ao **EXPEDIENTE - 1.1) Apreciação e aprovação da Ata nº 04/CCEAS – CL/UFFS/2024:** a Ata foi aprovada sem ressalvas. **1.2) Comunicados. I)** A coordenação de curso informou que recebemos um pedido de revisão de notas do formando Mateus Lima. Após a análise, a alteração da nota foi realizada. Assim, neste semestre, tivemos dois formandos no curso. **II)** A coordenação divulgou que o CELUFFS (Centro de Línguas da UFFS) está oferecendo um curso de Língua Portuguesa para alunos indígenas (A1/A2). Este curso é especialmente voltado para o público indígena, com o objetivo de aprofundar seus conhecimentos na Língua Portuguesa. Além disso, a professora Angelise Fagundes da Silva está elaborando um texto com orientações para os docentes que receberão alunos indígenas em seus componentes curriculares. **III)** Regime Domiciliar Discente: recebemos o pedido da aluna Lediane Roberta Ströschon, que está gestante. A coordenação do curso aprovou o pedido e enviou um e-mail a todos os docentes nas disciplinas em que a aluna está matriculada. **IV)** A coordenação informou que convocará o NDE (Núcleo Docente Estruturante) para discutir a devolutiva do PPC (Projeto Político Pedagógico), portanto, decidiu-se suprimir o ponto de pauta 2.5. O colegiado aprovou essa supressão. **V)** TCC I (Trabalho de conclusão de curso): A coordenação de TCC informou que dois alunos ainda não definiram seus orientadores, mas ainda têm tempo para se organizar. TCC II: Temos quinze alunos matriculados, dos quais dez já enviaram suas cartas de aceite, enquanto cinco ainda não encaminharam as suas. O prazo final para a defesa dos trabalhos é primeiro de dezembro. **VI)** Laboratórios: O servidor técnico Rodrigo informou que, no início de agosto, começou o pregão para a aquisição de equipamentos e reagentes, assim, docentes podem se organizar para solicitar o que precisam. **VII)** O coordenador de estágios anunciou a renovação do convênio com o frigorífico Alibem e informou que a universidade está em negociação para firmar convênio com a Kepler e Weber. Neste semestre, temos um total de oito alunos matriculados, dos quais cinco já começaram seus estágios. Os três alunos que ainda não iniciaram suas atividades têm seus locais de estágio devidamente definidos. O prazo final para a apresentação de seus relatórios de estágios é de dois a seis de dezembro. Encerrado o Expediente, passou-se à **Ordem do Dia:** **2.1** Apreciação e homologação de decisão ad referendum acerca dos pedidos de quebra de pré-requisitos, respectivos ao semestre 2/2024; **2.2** Apreciação e homologação de decisão ad referendum referente as vagas para o Processo seletivo especial PRÓ-IMIGRANTE; **2.3** Apreciação e homologação de decisão ad referendum referente aos pedidos de estágio em docência; **2.4** Apreciação e envio de resposta ao ofício no

23_2024_CCL - Demandas do Conselho de Campus para embasar a decisão acerca da alocação/áreas prioritárias para preenchimento de quatro (4) novos códigos de vaga docentes recebidos pelo Campus Cerro Largo. Em seguida, a presidente abordou o primeiro item **2.1** Os critérios para deferimento de quebras de pré-requisito de CCRs foram deliberados pelo Colegiado do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, e para este semestre houve pedidos relacionados ao item (D) Estudantes que tenham cursado o pré-requisito, sem ter reprovado por frequência, mas com média final mínima de quatro (Ato Deliberativo 03/2019/CCEAS-CL/UFS) e pedidos em relação ao item (A) Estudantes com integralização da matriz curricular acima de setenta e cinco por cento, nesse sentido realizou-se análise de todos os pedidos aprovados *ad referendum* em virtude das datas de solicitações. Questionou-se o colegiado sobre a decisão. O colegiado aprovou por consenso. Passou-se ao item **2.2** A coordenação abriu o e-mail recebido da coordenação acadêmica com o pedido do indicativo de vagas do curso para o processo seletivo especial PRÓ-IMIGRANTE para o ano 2025 (dois mil e vinte e cinco). A seleção será para ingresso nos dois semestres letivos (2025.1 e 2025.2). A coordenação de curso deferiu o pedido *ad referendum* em virtude da data de solicitação. Questionou-se o colegiado sobre a decisão. O colegiado aprovou por consenso. Passou-se ao item **2.3** Apreciação e homologação da decisão *ad referendum* dos pedidos de estágio em docência do curso de Pós - Graduação em Ambientes e Tecnologias Sustentáveis, Curso de Mestrado da UFS, dos seguintes discentes: Leticia Andreola Velasques, Alice da Silva Gonçalves, Renata Welter Martins e Gabriela Poll Moraes. A coordenação informou que agora a mesma recebe o ofício por e-mail do programa de pós-graduação, e registra sua ciência de estágio via e-mail. Questionou-se o colegiado sobre a decisão. O colegiado aprovou por consenso. Passou-se ao item **2.4** A coordenação de curso iniciou a leitura do OFÍCIO Nº 23 /2024, recebido do Conselho de Campus, que propõe a elaboração de um documento por este colegiado, visando indicar as demandas prioritárias relacionadas às vagas docentes, conforme mencionado no OFÍCIO Nº 12/2024 - CCL. A coordenação recordou que, em uma reunião anterior solicitada pela professora Alcione, o grupo discutiu as questões pertinentes a essas vagas. Naquela ocasião, a professora Alcione redigiu um documento que foi compartilhado com todos os membros do grupo, permitindo que cada um contribuísse com suas sugestões de redação. A coordenação realizou a leitura do documento elaborado e, com base nessa análise, o colegiado de curso fez as adaptações necessárias para atender às exigências do ofício recebido. Após discussões, a coordenação assumiu a responsabilidade de organizar e compartilhar o documento com os membros do colegiado, a fim de realizar os ajustes finais antes do envio definitivo. Sendo dezesseis horas e dois minutos, foi encerrada a sessão, da qual eu, Carina da Silva Corrêa, secretária, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela presidenta.

(Assinado digitalmente em 30/09/2024 20:04)
CARINA DA SILVA CORREA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGRAD - CL (10.38.04.25)
Matrícula: ###099#6

(Assinado digitalmente em 27/09/2024 16:38)
MANUELA GOMES CARDOSO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCEAS - CL (10.38.04.10)
Matrícula: ###622#3